



# Ordine dei Dottori Agronomi e Dottori Forestali della Provincia di Venezia

Viale Garibaldi 44/a – 30030 Venezia-Mestre

e-mail: [ordine@agronomiforestalivenezia.it](mailto:ordine@agronomiforestalivenezia.it)

internet: [www.agronomiforestalivenezia.it](http://www.agronomiforestalivenezia.it)

tel: 041/5341894

fax: 041/5341894

## Verbale della riunione del Consiglio tenuta c/o Sede Ordine Viale Garibaldi n. 44/a – Mestre (VE) 16 dicembre 2009 ore 17:00

PRESENTI	ASSENTI	i consiglieri:
■	<input type="checkbox"/>	Dr.ssa Forestale Benedetta Bortoluzzi
■	<input type="checkbox"/>	Dr. Agronomo Renato Collelli
■	<input type="checkbox"/>	Dr. Forestale Luciano Galliolo
■	<input type="checkbox"/>	Dr.ssa Forestale Daria Maso
<input type="checkbox"/>	■	Dr. Forestale Paolo Perlasca
■	<input type="checkbox"/>	Dr. Agronomo Marco Pitteri
■	<input type="checkbox"/>	Dr. Agronomo Edoardo Rossi
■	<input type="checkbox"/>	Dr.ssa Agronomo Leida Zanninello
■	<input type="checkbox"/>	Dr. Agronomo Paolo Ziliotto

Il Presidente, preso atto dell'assenza ingiustificata del dr. Paolo Perlasca e riscontrata la presenza del numero legale, dà inizio alla riunione per la trattazione del seguente O.d.G.:

1. Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente
2. Iscrizioni, cancellazioni, trasferimenti
3. Procedimento disciplinare: avvio della procedura
4. CUP: prossime elezioni degli Organi di gestione
5. EPAP: prossime elezioni degli Organi di gestione
6. Bilancio: prime valutazioni e indicazioni
7. Dotazioni: acquisto di attrezzature per la segreteria
8. Varie ed eventuali

Verbalizza il Segretario, dr.ssa Daria Maso.

### 1. Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente

Il Segretario dr.ssa Maso dà lettura del verbale della seduta precedente avvenuta in data 13 novembre 2009. Il verbale viene approvato e firmato.

### 2. Iscrizioni, cancellazioni, trasferimenti

Il Presidente comunica di aver ricevuto la richiesta di cancellazione del dr. Basso Filippo. Dichiara di aver al riguardo verificato che lo stesso è in regola con il pagamento della quota 2009. Il Consiglio approva la cancellazione.

### 3. Procedimento disciplinare: avvio della procedura

Il Presidente dr. Pitteri illustra il caso riguardante XXX e XXX. L'avvio di tale procedimento è stato richiesto da XXX contro XXX che aveva, in occasione delle ultime elezioni, presentato una lettera di motivazione della propria candidatura nella quale XXX ha ravveduto gli estremi per una lesione del codice deontologico.

Il Presidente dr. Pitteri informa che, secondo la normativa, tutte le procedure disciplinari che interessano Consiglieri degli Ordini Provinciali della Regione Veneto vengono trattate dall'Ordine del capoluogo del distretto della Corte d'Appello, cioè Venezia.



# Ordine dei Dottori Agronomi e Dottori Forestali della Provincia di Venezia

Viale Garibaldi 44/a – 30030 Venezia-Mestre

e-mail: [ordine@agronomiforestalivenezia.it](mailto:ordine@agronomiforestalivenezia.it)

internet: [www.agronomiforestalivenezia.it](http://www.agronomiforestalivenezia.it)

tel: 041/5341894

fax: 041/5341894

Il Presidente dr. Pitteri raccomanda la massima prudenza nell'affrontare tale caso e aggiunge inoltre che, vista la delicatezza della situazione, ritiene senz'altro plausibile un eventuale ricorso a un supporto legale nel caso il Consiglio dovesse ravvederne la necessità.

Il dr. Collelli si offre per svolgere il ruolo di Relatore e gestire l'istruttoria. Il Consiglio approva.

Al più presto agli interessati verrà inviata la lettera di comunicazione di avvio del procedimento nella quale sarà indicata la data di convocazione (presumibilmente a metà febbraio).

Il Presidente dr. Pitteri consegna l'incartamento relativo al procedimento disciplinare all'Istruttore dr. Collelli.

Il Consiglio ritiene che 6 mesi potrebbero essere una tempistica ragionevole per la conclusione della pratica, vista anche la sua complessità.

Si stabilisce che in occasione del prossimo Consiglio (in gennaio) si sentirà l'Istruttore affinché relazioni al Consiglio. Egli potrà eventualmente chiederà una proroga motivata dalla necessità di acquisire ulteriori documenti, chiedere un parere legale, ecc.

Il Presidente dr. Pitteri chiede di fare una mozione d'ordine e anticipare i punti 6 e 7, in quanto di più rapida trattazione e più operativi. Il Consiglio approva.

## **6. Bilancio: prime valutazioni e indicazioni**

Il Presidente dr. Pitteri informa il Consiglio che è stata fatta una riunione ristretta tra Presidente, Vicepresidente, Tesoriere e Segretario allo scopo di realizzare una prima valutazione delle necessità di intervenire sulla quota di iscrizione per soddisfare alcune esigenze pressanti: sede e aumento orari di apertura della segreteria.

Il problema da affrontare consiste nel fatto che chiedere agli iscritti di pagare una quota maggiore potrebbe mettere a rischio alcune iscrizioni, annullando così l'effetto dell'aumento delle quote in termini di aumento complessivo della disponibilità economica dell'Ordine.

Si propone al Consiglio che nel corso dell'Assemblea di marzo, nella quale è prevista l'approvazione del bilancio, questi argomenti (unitamente al programma di lavoro, ecc.) vengano portati all'attenzione dell'Assemblea per ricevere o meno il via libera alle proposte.

Per ovviare all'evenienza che il bilancio proposto possa trovare qualche difficoltà in occasione dell'Assemblea, si propone di anticiparne la data a inizio marzo in modo da avere eventualmente la possibilità di riconvocarla entro la fine di marzo e approvare il bilancio.

Si propone, pertanto, di indire l'Assemblea il primo sabato di marzo, il giorno 6. Le raccomandate o PEC dovrebbero quindi essere inviate entro martedì 23 febbraio e il limite per la pubblicazione del bilancio sarebbe giovedì 18 febbraio. Conseguentemente, dovranno esserci quindi un Consiglio verso metà gennaio e uno verso metà febbraio.

La dr.ssa Zanninello segnala che è necessario/opportuno sapere con il giusto anticipo se anche la Federazione ha in programma di aumentare la quota. Poiché se ciò avvenisse il bilancio da noi predisposto dovrebbe essere modificato.

Il dr. Galliolo segnala che è stata fatta dal Presidente una simulazione che ha portato a una quota di 190 euro a iscritto, assumendo una costanza nel numero degli iscritti e un aumento degli orari di apertura della segreteria. Egli specifica che l'aumento (raddoppio) degli orari ha notevoli costi in termini di contratto (spese fiscali, ecc.). Tale simulazione prevede anche circa 600 euro di spese mensili per il nuovo affitto o rata di mutuo per la sede dell'Ordine. Le altre voci di spesa rimarrebbero uguali rispetto alle suddivisioni precedenti, quindi lasciando anche i soli 1.000 euro attualmente previsti per le attività di formazione.



# Ordine dei Dottori Agronomi e Dottori Forestali della Provincia di Venezia

Viale Garibaldi 44/a – 30030 Venezia-Mestre

e-mail: [ordine@agronomiforestalivenezia.it](mailto:ordine@agronomiforestalivenezia.it)

internet: [www.agronomiforestalivenezia.it](http://www.agronomiforestalivenezia.it)

tel: 041/5341894

fax: 041/5341894

Con riferimento alla questione della sede, si ricorda che la disponibilità della sede attuale è certa fino a giugno 2010. In quel momento si potrà vedere se il nuovo Consorzio rinnoverà la disponibilità dell'uso. Il Presidente dr. Pitteri ricorda però che nel corso dell'ultima Assemblea ci sono state forti sollecitazioni, da parte di professionisti iscritti, che chiedono una sede più riconoscibile e autonoma. Quindi la valutazione da effettuarsi non è solo di necessità ma anche strategica.

Per quanto riguarda la quota, il Presidente dr. Pitteri segnala che in Veneto siamo, assieme ai colleghi della provincia di Rovigo, quelli che pagano la quota annuale d'iscrizione all'Ordine più bassa mentre la media in Italia è parecchio superiore. Un altro elemento da tenere in considerazione è che l'importo della nostra quota è il medesimo da 7 anni.

Il dr. Collelli segnala che a suo parere va previsto almeno un 15% di cancellazioni a fronte di un aumento di quota.

Il Presidente dr. Pitteri propone che in occasione del prossimo Consiglio si presentino delle simulazioni, comprensive anche di ipotesi di quote differenziate. Tali simulazioni saranno accompagnate da indagini di mercato dei costi delle possibilità di affitto/acquisto per una nuova sede.

Il Presidente dr. Pitteri fisserà a breve le date per i prossimi incontri sulla base delle indicazioni segnalate.

## **7. Dotazioni: acquisto di attrezzature per la segreteria**

Il Presidente dr. Pitteri chiede l'autorizzazione ad acquistare urgentemente un nuovo computer per la segreteria. Ciò è fondamentale per dare una organizzazione seria, tanto cartacea che elettronica, alla segreteria.

Il nuovo computer andrà quindi impostato secondo la nuova organizzazione che si vorrà dare agli archivi. I contenuti del vecchio computer verranno trasferiti e mantenuti per ogni evenienza in un CD o hard disk esterno che si vorrà comprare. L'idea è quella di cominciare con il nuovo anno la riorganizzazione dell'intera segreteria.

Il Tesoriere dr. Galliolo segnala che la disponibilità economica c'è, è stata anche verificata col commercialista, ed è pari a circa 1.000 euro.

Il Segretario dr.ssa Maso si incaricherà di procurare tre preventivi.

Il dr. Collelli segnala che è opportuno che oltre al prodotto si tenga in conto anche la successiva eventuale necessità di assistenza.

Presidente e Segretario sceglieranno il migliore tra i preventivi prodotti e procederanno all'acquisto.

## **4. CUP: prossime elezioni degli Organi di gestione**

Prima di affrontare l'argomento, il Presidente ritiene di dover riscontrare la lettera inviata dalla Dott.ssa Zanninello ai Consiglieri e all'Ordine in data 27/11/2009 (prot. 328/09 del 28/11/2009) nella quale esprimeva alcune opinioni e richieste in merito alla questione CUP-Fondazione e, nel contempo, di chiarirne alcuni aspetti in modo da evitare eventuali fraintendimenti.

Ricorda di aver già da tempo informato il Consiglio della situazione di scarsa attività e limitata partecipazione venutasi a determinare nel CUP veneziano in conseguenza di cui aveva proposto di produrre un documento che potesse stimolare la discussione delineando alcune nuove linee operative da sottoporre all'Assemblea del CUP.

Così, il 9 novembre scorso, aveva inviato ai Consiglieri la bozza di tale documento che, il successivo 13 novembre, era stata discussa in sede di Consiglio; in quella occasione,



## Ordine dei Dottori Agronomi e Dottori Forestali della Provincia di Venezia

Viale Garibaldi 44/a – 30030 Venezia-Mestre

e-mail: [ordine@agronomiforestalivenezia.it](mailto:ordine@agronomiforestalivenezia.it)

internet: [www.agronomiforestalivenezia.it](http://www.agronomiforestalivenezia.it)

tel: 041/5341894

fax: 041/5341894

raccolto un consenso di massima, il Presidente era stato incaricato di predisporre una stesura finale. Inviata per posta elettronica ai Consiglieri il 18 novembre e ricevute subito alcune conferme di approvazione il documento, per motivi contingenti, è stato inoltrato al Presidente del CUP senza registrare, tuttavia, le osservazioni della dr.ssa Zanninello che, arrivate il giorno successivo, esprimevano perplessità per i toni, pur condividendo i contenuti. Nella stessa mail, la Collega disapprovava la firma del documento a nome del Consiglio che, in quanto espressione della maggioranza, doveva essere sottoscritto dal Presidente.

Il Dott. Pitteri, concordando su quest'ultimo rilievo, si scusa per l'errore commesso e, ancor più, pur garantendo la totale buona fede, per non aver atteso i tempi stabiliti per l'inoltro del documento.

A sua parziale discolpa chiede che si consideri come nessuno dei Presidenti ai quali esso è stato recapitato abbia rilevato il benché minimo tono polemico o accenno offensivo per chicchessia; il nostro documento, invece, è stato diffusamente apprezzato e condiviso nel corso della riunione dell'Assemblea del CUP del 24/11; le uniche rimostranze, infatti, avanzate da parte di alcuni componenti il Consiglio di Amministrazione della Fondazione delle Professioni, si sono generate a causa di malintesi che sono stati subito chiariti.

Il Presidente, tuttavia, si rammarica per il fatto che, nel corso del medesimo incontro, è stato posto all'attenzione dell'Assemblea del CUP da uno dei Consiglieri della Fondazione il documento che la Collega Zanninello ha ritenuto di far pervenire al Presidente della Fondazione (e per conoscenza ai Consiglieri di Venezia e alla Presidente della Federazione Regionale) nel quale prendeva le distanze da quello del Consiglio con il rischio di far pensare a un conflitto interno al nostro Consiglio. Tale documento, tuttavia, non è stato ritenuto di interesse del CUP e pertanto non è stato letto né assunto agli atti.

Il Presidente, quindi, passa ad informare il Consiglio in merito alle candidature alla Presidenza del CUP espresse fino al momento.

Afferma che negli iniziali incontri tra i Presidenti risultava netta la sensazione che, proprio per la generalizzata condizione di scarso interesse, si sarebbero incontrate non poche difficoltà nel trovare persone attratte da tale carica.

La successiva candidatura dell'Avv. Ruggero Sonino, consigliere del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati, è nata proprio dalla disponibilità a sopperire a tale apparente *empasse*.

A questa, di recente ha fatto seguito quella dell'Arch. Antonio Gatto, Presidente dell'Ordine degli Architetti, annunciata come una candidatura legata ad un programma imperniato sull'azione a difesa soprattutto delle professioni tecniche, oggi più in difficoltà.

Il Presidente chiede al Consiglio di esprimere alcune linee generali di comportamento in modo da poter affrontare la discussione elettorale e sostenere la necessaria scelta di parte.

Il Vicepresidente dr. Ziliotto esprime la propria difficoltà nel dare una indicazione di linea, non conoscendo né l'uno né l'altro dei due candidati alla presidenza del CUP.

Il Presidente dr. Pitteri, pur concordando, chiede uno sforzo nel senso di individuare i criteri generali e non i nomi e segnala che, a suo parere, la affiliazione al gruppo degli Ordini delle professioni tecniche potrebbe essere importante per la nostra categoria.

La dr.ssa Zanninello sostiene che se per noi il CUP ha un valore, allora dobbiamo appoggiare colui che dà la maggior importanza alla nostra professione.

Il Tesoriere dr. Galliolo segnala che per lui è meglio seguire l'area tecnica.

La dr.ssa Zanninello, comunque, ammette che l'Avv. Sonino, proprio perché non sembra portatore di interessi parziali, potrebbe avere una visione più ampia. Il dr. Collelli concorda. Anche la dr.ssa Bortoluzzi concorda su Sonino poiché il suo ruolo di presidente CUP non potrà che essere basato sulla difesa degli interessi di tutte le professioni.



# Ordine dei Dottori Agronomi e Dottori Forestali della Provincia di Venezia

Viale Garibaldi 44/a – 30030 Venezia-Mestre

e-mail: [ordine@agronomiforestalivenezia.it](mailto:ordine@agronomiforestalivenezia.it)

internet: [www.agronomiforestalivenezia.it](http://www.agronomiforestalivenezia.it)

tel: 041/5341894

fax: 041/5341894

Il Consiglio lascia comunque al Presidente dr. Pitteri la libertà di votare come giudicherà più opportuno sulla base delle informazioni che riceverà fino al momento della votazione.

## **5. EPAP: prossime elezioni degli Organi di gestione**

Il Presidente informa che le intenzioni di candidatura note fino ad oggi sono quelle di Gianni Serragiotto di BL (uscente), Vanna Funes di TV e Carlo Moretti di RO per il Consiglio di Indirizzo Generale e Roberto Gaudio di AO e Marco Fabbri di MI al Consiglio di Amministrazione.

Il Tesoriere dr. Galliolo afferma che è necessario che i candidati esponano le loro linee operative e segnala che a suo parere è indispensabile che coloro che saranno eletti riferiscano a chi li ha votati e informino costantemente gli iscritti, in particolare dal momento che non è stata data chiara informazione in merito ai rendimenti, veramente disastrosi, ottenuti nel corso del recente periodo.

La dr.ssa Zanninello segnala che, visto che sono i singoli iscritti EPAP a votare, sarebbe opportuno organizzare degli incontri pubblici in cui i candidati si presentino agli elettori.

Il Presidente dr. Pitteri segnala che si è già discussa in Federazione la possibilità di organizzare questi incontri e che si valuterà l'effettiva disponibilità dei candidati. Potrebbero per esempio essere organizzati uno o due incontri nel Veneto ma rimane da vagliare l'effettiva possibilità di riunire tutti gli iscritti EPAP.

## **8. Varie ed eventuali**

Il Presidente dr. Pitteri informa che si è ricevuta da un iscritto dell'Ordine di TV una segnalazione di irregolarità relativamente all'assegnazione di incarico di valutazione di stabilità di alberi con metodo V.T.A. conseguente a un bando dell'Istituzione Bosco e Grandi Parchi del Comune di Venezia. Il dr. Pitteri informa di aver inoltrato all'Ente istanza di accesso agli atti e di aver segnalato al CONAF l'azione intrapresa.

Alle 20:00 il Presidente dichiara conclusa la riunione del Consiglio.

Il Presidente

Dr. Agr. Marco Pitteri

Il Segretario

Dr. For. Daria Maso

## **DELIBERE**

### **n. 2009-06**

Si approva la richiesta di cancellazione del dr. Basso Filippo.



## Ordine dei Dottori Agronomi e Dottori Forestali della Provincia di Venezia

---

Viale Garibaldi 44/a – 30030 Venezia-Mestre

tel: 041/5341894

e-mail: [ordine@agronomiforestalivenezia.it](mailto:ordine@agronomiforestalivenezia.it)

fax: 041/5341894

internet: [www.agronomiforestalivenezia.it](http://www.agronomiforestalivenezia.it)

### **n. 2009-07**

Si approva l'avvio del procedimento disciplinare XXX nominando il dr. Collelli Istruttore.

### **n. 2009-08**

Si approva l'acquisto di un nuovo computer per la segreteria dell'Ordine.